
 Campustinget <small>I HARSTAD</small>	Saksnummer	3022	Dato	04.05.22
	Sak	Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll		
	Saksbehandler	Campustinget		
	Innstilling	Godkjennes		


Sak 3022: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll
--

- 1 Fremmøtte Campusting-medlemmer behandler vedtak 1, 2 og 3.
- 2 **Innstilling til vedtak 1: Innkalling godkjennes.**
- 3 **Innstilling til vedtak 2: Sakspapirer godkjennes.**
- 4 **Innstilling til vedtak 3: Protokoll fra Campustingmøte 2 godkjennes.**

	Saksnummer	3122	Dato	04.05.22
	Sak	Introduksjon til Campustinget		
	Saksbehandler	Arbeidsutvalget og org.kons		
	Innstilling	Tas til orientering		

Sak 3122: Introduksjon til Campustinget
--

- 1 Presentasjon for nye medlemmer om blant annet:
- 2 • Velkommen til Campustinget i Harstad
- 3 • Vedtekter, formål og oppgaver
- 4 • Innkallinger, sakspapirer og protokoller til møter
- 5 • Teams, mail og facebook/instagram/nettside
- 6 • Samarbeid med UiT, Samskipnaden og Studentparlamentet
- 7 • Organisasjonskonsulenten

 Campustinget I HARSTAD	Saksnummer	3222	Dato	04.05.22
	Sak	Konstituering: Valg av arbeidsutvalget		
	Saksbehandler	Robin		
	Innstilling	Konstituering gjennomføres v/valg		

Sak 3222: Konstituering: Valg av arbeidsutvalget

1 Campustinget i Harstad skal rent formelt konstituere seg på første møte etter valget. På grunn av
 2 praktiske årsaker gjennomføres konstitueringen hvor vi velger arbeidsutvalg (AU) først på dette
 3 møtet.

4 Følgende utdrag fra Campustingets vedtekter beskriver Arbeidsutvalgets oppgaver som følgende:

5 **§ 3 Arbeidsutvalget**

6 Arbeidsutvalget velges av Campustinget under konstituering og skal bestå av en leder, nestleder og
 7 hovedtillitsvalgt, samt et varamedlem. Arbeidsutvalget innstiller og forbereder saker til
 8 Campustingets lokale møter, samt saker til Studentparlamentet i Tromsø. AU forvalter økonomiske
 9 ressurser i henhold til vedtak fattet av Campustinget. For å oppnå vedtaksdyktighet må 2 eller flere
 10 medlemmer være til stede.


11 I hastesaker har Arbeidsutvalget mulighet til å foreta vedtak på vegne av Campustinget. Disse må i
 12 etterkant godkjennes av Campustinget.

13 Medlemmene av AU godtgjøres til enhver tid av en gjeldende sats.

14 **§ 3.1 Leder**

15 Leder er ansvarlig for Campustingets virksomhet og daglig drift. Leder har uttalelsesrett på vegne av
 16 Campustinget.

17 Leder er ansvarlig for langtidsplanlegging, iverksetting av vedtak som blir fattet, koordinering av
 18 Campustingets og arbeidsutvalgets oppgaver, utarbeidelse av årsrapport og andre rapporter. Dersom
 19 ikke annet er bestemt er både leder og nestleder studentpolitisk ansvarlig, og leder skal innkalle til
 20 møter for Campustinget. Leder skal holde nestleder oppdatert om saker som nestleder skal ha
 21 kunnskap om for å kunne være leders stedfortreder ved fravær eller forfall.
 22

	Saksnummer	3222	Dato	04.05.22
	Sak	Konstituering: Valg av arbeidsutvalget		
	Saksbehandler	Robin		
	Innstilling	Konstituering gjennomføres v/valg		

23 **§ 3.2 Nestleder**

24 Nestleder skal bistå leder i leders gjøremål og skal være stedfortreder når leder er fraværende.

25 Nestleder skal holde seg oppdatert på leders oppgaver slik at hen kan trå inn når det er behov.

26 Nestleder har særlig ansvar for oppfølging av Campustingets medlemmers oppgaver, samt
27 rekruttering av studenter til valg.

28 **§ 3.3 Hovedtillitsvalgt**


29 Hovedtillitsvalgt har ansvar for Campustingets arbeid med studiekvalitet og læringsmiljø, og har som
30 hovedoppgave er å følge opp tillitsvalgte fra alle kull. Hovedtillitsvalgt skal kalle inn og lede
31 tillitsvalgtmøter. Hovedtillitsvalgt skal holde overordnet tilsyn med emneevalueringer og fagkritikk,
32 og i samarbeid med leder være Campustingets kontaktperson til de ulike fakultetene.

33 **Valg av leder: Vedtak: Til leder velges [person A]**

34 **Valg av nestleder: Vedtak: Til nestleder velges [person B]**

35 **Valg av hovedtillitsvalgt: Vedtak: Til hovedtillitsvalgt velges [person C]**

36 **Valg av vara til AU: Vedtak: Til vara velges [person D]**

 Campustinget <small>I HARSTAD</small>	Saksnummer	3322	Dato	04.05.22
	Sak	Konstituering: Valg av rådgiverposisjoner		
	Saksbehandler	Robin		
	Innstilling	Konstituering gjennomføres v/valg		

Sak 3322: Konstituering: Valg av rådgiverposisjoner

1 Campustinget i Harstad fortsetter konstitueringen og skal i møtet velge representanter til
2 rådgiverposisjoner.

3 Følgende utdrag fra Campustingets vedtekter beskriver rådgiverposisjonenes oppgaver som
4 følgende:

5 **§ 2 Sammensetning/Organisasjon**

6 Campustinget består av totalt 7 medlemmer samt 4 vararepresentanter som blir valgt av studentene
7 ved Campus Harstad.

8 Campustinget har jevnlige møter for å diskutere saker som berører studentene. Campustingets
9 medlemmer skal også bidra i organisatorisk arbeid.

10 Campustingets medlemmer skal velge seg et av disse arbeidsoppgavene som de skal følge opp:
11 Velferdsrådgiver, fagdagsrådgiver, kommunikasjonsrådgiver og utdanningsrådgiver.

12 **§ 2.1 Velferdsrådgiver**


13 Velferdsrådgiver har i oppgave å påse at Campustingets velferdsmessige aktiviteter og at sosiale
14 arrangementer gjennomføres. Velferdsrådgivers primære oppgave vil være å avklare og ordne
15 praktiske forhold rundt gjennomføringen av arrangementene.

16 **§ 2.2 Fagdagsrådgiver**

17 Fagdagsrådgiver har som oppgave å bidra til faglige møter og fagdager for de ulike studieretningene.
18 Fagdagsrådgiver skal bidra med å oppsøke og kontakte relevante foredragsholdere og har ansvar for
19 å avklare og ordne praktiske forhold rundt gjennomføringen av arrangementene. Fagdagsrådgiver
20 skal også være Campustingets bindeledd til karrieredagen.

21 **§2.3 Utdanningsrådgiver**

22 Utdanningsrådgiver har som oppgave å bidra til at det skal være godt læringsmiljø og god
23 undervisningskvalitet. Utdanningsrådgiver skal være en kontaktperson for studenter når de har
24 tilbakemelding knyttet til det fysiske læringsmiljøet og kvaliteten på utdanningene som tilbys på
25 campus Harstad. Utdanningsrådgiver skal også jobbe opp mot faglærere og Læringsmiljøutvalget ved
26 UiT.

	Saksnummer	3322	Dato	04.05.22
	Sak	Konstituering: Valg av rådgiverposisjoner		
	Saksbehandler	Robin		
	Innstilling	Konstituering gjennomføres v/valg		

27 **§ 2.4 Kommunikasjonsrådgiver**


28 Kommunikasjonsrådgiver skal bidra til markedsføring av Campustinget generelt og sosiale og faglige
 29 arrangementer spesielt. Kommunikasjonsrådgiver skal, i samarbeid med leder, administrere
 30 Campustingets Facebookside, Instagramkonto og andre nettbaserte publiserings- og
 31 informasjonstjenester som brukes av Campustinget, og skal holde disse oppdatert til enhver tid.
 32 Kommunikasjonsrådgiver har i oppgave å sikre at informasjon om verv og Campustingets gjøremål og
 33 aktiviteter er lett tilgjengelig for studentene. Kommunikasjonsrådgiver er også Campustingets
 34 bindeledd til Dodraugen.

35 **Valg av velferdsrådgiver: Vedtak: Til velferdsrådgiver velges [person A]**

36 **Valg av fagdagsrådgiver: Vedtak: Til fagdagsrådgiver velges [person B]**

37 **Valg av utdanningsrådgiver: Vedtak: Til Utdanningsrådgiver velges [person C]**

38 **Valg av kommunikasjonsrådgiver: Vedtak: Til kommunikasjonsrådgiver velges [person D]**

 Campustinget <small>I HARSTAD</small>	Saksnummer	3422	Dato	04.05.22
	Sak	Signaturrett på vegne av Campustinget		
	Saksbehandler	Robin og Tone		
	Innstilling	Godkjennes		

Sak 3422: Signaturrett på vegne av Campustinget

1 Det sittende arbeidsutvalget fra studieåret 2021/2022 har ønsket å gi arbeidsutvalgets medlemmer
2 signaturrett på vegne av Campustinget. Dette ønsket stammer fra et ønske om å gi utvalgets
3 medlemmer tilgang til organisasjonens bankkontoer, en tilgang som per dags dato kun
4 organisasjonskonsulenten innehar.

5 En del av vedtakene arbeidsutvalget gjennom sitt arbeid gjennomfører vanskeliggjøres av at en ikke
6 har full kontroll over den økonomiske statusen, men må etterspørre denne fra
7 organisasjonskonsulent. Dette har vanligvis gått greit, men en har i løpet av studieåret observert at
8 dette er noe som senker organisasjonens effektivitet og forlenger tiden som behøves for å
9 gjennomføre vedtak.

10 Følgende utdrag fra Brønnøysundregisteret beskriver i sin helhet hva signaturrett innebærer:

- 11 • Signatur er en fullmakt til å opptre og underskrive på vegne av foreningen. Signatur gir for
12 eksempel rett til å ta opp lån, kjøpe eller selge fast eiendom på vegne av foreningen.
- 13 • Hvis ikke annet er bestemt i vedtektene, er det foreningens styre som har signatur i
14 fellesskap. Styret kan tildele signaturretten til et utvalg styremedlemmer, eller til andre roller
15 i foreningen. Hvis flere har signaturrett, må du presisere om de har retten hver for seg eller i
16 fellesskap.

17 **Innstilling til vedtak: Signaturrett innvilges AU.**