



Campustinget

I HARSTAD

Møte #2

Dato: 23.09.26

Dagsorden

Det innkalles med dette til møte i Campustinget på Møterom 265 i Havnegata 5.

Møtestart er satt til klokken 16.00. Det serveres middag i forbindelse med møtet, og det åpnes for digital deltakelse.

Campustingets møter er åpne, og alle har møterett. Alle semesterregistrerte studenter ved UiT Norges arktiske universitet Harstad kan fremme saker til dagsorden. Saker meldes til ctih@uit.no senest 14 dager før møtet.

Sak 0826: Godkjenning av innkalling og sakspapirer.....	2
Sak 0926: Orientering fra Arbeidsutvalget	2
Sak 1026: Overskudd fra 2025 inn i budsjett.....	2
Sak 1126: Revidering av retningslinjer for VEL-midler.....	3
Sak 1226: Sollia-kort.....	3
Sak 1326: Møteskikk og møteregler	3
Sak 1426: Økt AU-honorar	4
Sak 1526: Suppleringsvalg.....	4
Sak 1626: VEL-midler – Praktisk prosjektledelse kull 2027	4
Sak 1726: VEL-midler – Halloween-fest.....	4
Sak 1826: Status fordelte VEL-midler pr september.....	4



Sak 0826: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll

Saksbehandler: Campustinget

Sakstype: Vedtak

Fremmøtte Campusting-medlemmer behandler vedtak 1,2 og 3.

Forslag til vedtak 1: Innkalling godkjennes.

Forslag til vedtak 2: Sakspapirer godkjennes.

Forslag til vedtak 3: Protokoll fra møte #1 godkjennes.

***Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Arbeidsutvalget innstiller på at forslag til vedtak 1, 2 og 3 vedtas.*

Sak 0926: Orientering fra Arbeidsutvalget

Saksbehandler: Campustinget

Sakstype: Orientering

Det orienteres om følgende saker siden forrige møte:

- Revidert budsjett
- Opplæring kulltillitsvalgte
- Evaluering studiestart
- Dodraugen - oppdatert 02.09.26
- B-Laget Volleyknall – årsberetning, utbetaling mv.
- Mulighet for å gjøre Ludo tilgjengelig til leie, for eksempel til julebord.

***Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Campustinget anser seg som orientert.*

Sak 1026: Møteskikk og møteregler

Saksbehandler: Campustinget

Sakstype: Vedtak

Det foreslås tydeligere regler for møteskikk i Campustingets møter:

- Vi hilser på hverandre når vi møtes.



- Den som ønsker ordet, rekker opp hånden og markerer rekkefølge med én, to eller tre fingre.
- Vi følger **1–2–3-skikk** og respekterer talerrekkefølgen.

1 **Forslag til vedtak:** Møteskikk og møteregler vedtas som beskrevet over.

2 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Campustinget anser seg som orientert.

3

4 **Sak 1126: Revidering av retningslinjer for VEL-midler**

5 Saksbehandler: Campustinget

6 Sakstype: Diskusjon

7

8 Campustinget diskuterer behovet for å revidere retningslinjene for VEL-midler.

9 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Vi har diskutert hvorvidt beløp over 5000,- kan behandles
10 utenfor CT-møter.

11

12 **Sak 1226: Sollia-kort**

13 Saksbehandler: Campustinget

14 Sakstype: Orientering

15

AU tar kontakt med Sollia Alpinsenter når sesongkortene legges ut for salg. Det etableres en enkel utlånsordning der studenter reserverer kort, viser legitimasjon ved utlevering og leverer kortet tilbake samme dag.

16 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Campustinget anser seg som orientert.

17

18

19

20

21



1

2 **Sak 1326: Revidering budsjett 2026**

3 Saksbehandler: Campustinget

4 Sakstype: Vedtak

5

6 Overskuddet fra 2025 må innarbeides i budsjettet, og det er flere andre poster i budsjettet som
7 kan justeres.

8 **Forslag til vedtak:** Campustinget godkjenner revidert budsjett for 2026

9 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Campustinget gjennomgår vedlagte utkast til revidert*
10 *budsjett. Mesteparten av midlene er budsjettert til VEL-midler.*

11

12 **Sak 1426: Økt AU-honorar**

13 Saksbehandler: Campustinget

14 Sakstype: Diskusjon

15

16 Det er kommet forespørsel fra en av medlemmene i AU om mulighet for økt honorar til
17 Arbeidsutvalget.

18 *Innstilling fra Arbeidsutvalget:*

19 **Sak 1526: Suppleringsvalg**

20 Saksbehandler: Campustinget

21 Sakstype: Valg

22

23 Campustinget i Harstad skal velge en fast campusrepresentant til Studentparlamentet, samt to
24 varamedlemmer.

25

26 Det skal velges en vara til LMU (Læringsmiljøutvalget)

27 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Kandidater til vervene legges frem i møtet.*



1

2 **Sak 1626: VEL-midler – Praktisk prosjektledelse kull 2027**

3 Saksbehandler: Campustinget

4 Sakstype: Vedtak

5

6 Praktisk prosjektledelse kull 2027 søker om 13 000 kroner i VEL-midler. VEL-midlene skal
7 brukes til leie av lokale og enkel servering i forbindelse med en faglig og sosial samling for
8 kullet.

9 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Vi diskuterer saken på CT-møte*

10 **Sak 1726: VEL-midler – Halloween-fest**

11 Saksbehandler: Campustinget

12 Sakstype: Vedtak

13

14 Det er søkt om 25 000 kroner i VEL-midler til Halloween-fest. VEL-midlene skal brukes til
15 mat, snacks, alkoholfri drikke, pynt, smågodt og premier i forbindelse med Halloweenfest for
16 kullet.

17 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Vi diskuterer saken på CT-møte, men beløpet er i nærheten*
18 *av tidligere grense.*

19

20 **Sak 1826: VEL-midler bevilget av AU siden forrige møte**

21 Saksbehandler: Nestleder

22 Sakstype: Orientering

23 VEL-midlene har blitt markedsført aktivt den siste perioden, og det kommer inn mange
24 søknader. Det er kort behandlingstid og flere forskjellige aktiviteter som får tilskudd. Pr nå er
25 det gitt et tilskudd på kr 145 316,- for høsten 2026.

26

27 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Campustinget tar saken til orientering*



Campustinget

I HARSTAD

Møte #2

23.09.26

Søknadsnr	Tildelt kr	Hvem søker?	Søker på vegne av forening / kull / studentgruppe	Total søknadssum	Utbetalt	Rapportert	Refundert
71	kr	5,000	André Halvorsen	Barnevern 24	kr	5,000 10/08/2026	x kr -
72	kr	20,000	Einar Ringberg	Master i ledelse 25	kr	32,375 26.08.26	
73	kr	6,700	Ivar Iversen	Praktisk prosjektledelse kull 25/26	kr	6,700 14.08.26	x kr 440
74	kr	5,000	Ivar Iversen	Master i ledelse 26	kr	5,000 14.08.26	x kr -
75	kr	3,410	David Patino	Vernepleie 26	kr	3,410 17.08.26	?
76	kr	2,000	Emilie Sørkedalen-Linaae	BIB26	kr	1,999 18.08.26	
77	kr	5,000	Charlotte Lovise Bakke-Mathiesen	BIB26	kr	5,000 21.08.26	x kr 102
78	kr	4,650	David Patino	Vernepleie 26	kr	4,650 24.08.26	? kr 1,300
79	kr	5,000	Nathalie Ingebrigtsen	Sykepleie 24	kr	5,000 26.08.26	
80	kr	5,000	Andre Halvorsen	Barnevern 24	kr	5,000 26.08.26	
81	kr	5,000	Ida-Marie Venåsen	Sykepleie 26	kr	5,000 26.08.26	
82	kr	5,000	Lillian Remme Kleven	Sykepleie 25	kr	5,000 26.08.26	
83	kr	5,000	Andrine Pettersen	Barnevern 26	kr	5,000 01.09.26	x kr -
84	kr	5,000	Tonje Strand	Praktisk prosjektledelse 26	kr	5,000 01.09.26	x kr 387
85	kr	5,000	Naima Abdullahi	Vernepleie deltid, DEVU 44	kr	5,000 03.09.26	
86	kr	5,000	Bayram Fodstad	Sykepleie 26	kr	5,000 08.09.26	
87	kr	5,000	Marita Erlandsen	Sykepleie 26	kr	5,000 08.09.26	
88	kr	4,900	Amanda Adelaide Molvik	Markedsføringsledelse 26	kr	4,900 08.09.26	
89	kr	4,900	Tord Julin	Master i ledelse 25	kr	4,900 08.09.26	
90	kr	4,900	Kathrine Günter-Ellefsen	Logistikk og forsyningsledelse 26	kr	4,900 09.09.26	
91	kr	2,500	Nina Utby	Animeklubben	kr	2,500 14.09.26	
92	kr	1,856	Joakim Takøy	Sykepleie 26	kr	1,856 14.09.26	x kr 1,856
93	kr	10,000	Lea Samnuelle Kristensen	Sykepleie 25	kr	10,000 18.09.26	
94	kr	3,000	Abdul Rab Maimanagi	??	kr	3,000 18.09.26	? kr 1,145
95	kr	5,000	Amanda Beien	BIB26	kr	5,000 22.09.26	
96	kr	7,200	Henriette Aslaksen	GLU Flex kull 22	kr	7,200 23.09.26	
97	kr	4,300	Joakim Takøy	Sykepleie 26	kr	4,300 23.09.26	

Budsjett 2026	kr	300,000					kr	4,288
Sum tildelt høst 2026	kr	145,316		kr	157,690		kr	5,230
Sum tildelt vår 2026	kr	111,112						
Refunderte tilskudd	kr	9,518						
Rest til fordeling 2026	kr	53,090						