



1

**Møte #11**

**Dato: 05.06.24**

2

3 Det innkalles med denne innkallingen til møte i Campustinget på møterom 265 i Havnegata 5,  
4 med møtestart satt til klokken 16. Campustingets møter er åpne, og alle har møterett.

5

6 Alle semesterregistrerte studenter ved UiT Norges arktiske universitet – Campus Harstad kan  
7 fremme saker til dagsorden. Saker meldes til [ctih@uit.no](mailto:ctih@uit.no) senest 14 dager før møtet og  
8 sakspapirer må innleveres senest fire virkedager før det er 7 dager til møtet.

9

## Dagsorden

10

11	Sak 3824: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll .....	1
12	Sak 3924: Arbeidsutvalgets orientering .....	2
13	Sak 4024: FAST-søknad Oppstarten .....	5
14	Sak 4124: Konstituering 24/25 .....	5
15	Sak 4224: Signaturrett.....	6
16	Sak 4324: Endring SP-rep.....	7
17	Sak 4424: Suppleringsvalg høsten 2024.....	7
18	Sak 4524: Tillitsvalgkonferansen .....	8
19	Sak 4624: Møtedato første møte til høsten.....	8
20	Sak 4724: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt.....	9

21

## 22 **Sak 3824: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og** 23 **protokoll**

24 Saksbehandler: Campustinget

25 Sakstype: Vedtak

26 Fremmøtte Campusting-medlemmer behandler vedtak 1, 2 og 3.



27

28 **Forslag til vedtak 1:** Innkalling godkjennes.

29 **Forslag til vedtak 2:** Sakspapirer godkjennes.

30 **Forslag til vedtak 3:** Protokoll fra Campustingmøte 10 godkjennes.

31

32 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Arbeidsutvalget innstiller på at forslag til vedtak 1, 2 og 3  
33 vedtas.

34

## 35 **Sak 3924: Arbeidsutvalgets orientering**

36 Saksbehandler: AU

37 Sakstype: Orientering

38

### 39 **Leder:**

#### 40 **Konstituering CTiH 24/25**

41 Jeg vil takke for tilliten til å lede CTiH i et fullverdig skoleår. Jeg vil gratulere alle med deres  
42 verv og ser veldig positivt med å arbeide videre med et engasjert Campusting!

#### 43 **Konstituering SP 24/25**

44 Et lengre møte som førte til slutt til enighet. Det er mange engasjerte studenter fra Harstad  
45 som er godt å se. Det er to studenter fra campus Harstad som vil ta del i deres arbeidsutvalg i  
46 denne perioden og vil gratulere dem med deres verv!

#### 47 **SPM9**

48 31.05.24 holdes periodens siste møte for SP. Her er det endringer i deres vedtekter som er  
49 foreslått som vil frata forvaltningsmakt fra de lokale campustingene både i Harstad og i  
50 Narvik. Det er gjort en del jobb i samarbeid med Narvik for stoppe dette. Ellers kan dere se  
51 sakslisten for SPM9 på nettsiden deres <https://www.spuit.no/sakspapirer>. Det vil formidles  
52 muntlig hva utfallet av SPM9 blir på møtet.

53

#### 54 **God Sommer!**

55

«I'll be back»

56

The Terminator, 1984

57 Med vennlig hilsen,

58 Simon Kleivan

59 *Leder*

60 [leder.ctih@uit.no](mailto:leder.ctih@uit.no)

61



62

63 **Nestleder:**

64

65 Siden sist har vi hatt konstituering. Gratulerer alle som ble valgt, med denne infoen, er dette  
66 også min siste orientering som nestleder. Yay! Samtidig må jeg si at det ikke har vært mange  
67 møter eller aktiviteter som jeg mener er viktig å bemerke.

68 Jeg ønsker dere alle lykke til i ny periode som kommer!

69 **Samarbeid med studentpresten**

70 29-30.april var Fransiska som er UiT's studentprest på besøk i Harstad. Hun hadde koselig  
71 opplegg med vafler og planting av frø. Hun har veldig lyst å fortsette samarbeidet vi har til nå.

72 **SPM # Konstituering**

73 Dette var et spennende møte med mange nye og gamle som fikk verv og eller fornyet tillit til  
74 å kunne jobbe med studentenes sak året som kommer.

75

76

«Go ahead, make my day.»

77

Fra Harry Callahan

78

79 Med vennlig hilsen,

80 Liis Meitus Indregard

81 *Nestleder*

82 [nestleder.ctih@uit.no](mailto:nestleder.ctih@uit.no)

83

84

85 **Hovedtillitsvalgt:**

86

87 **Tillitsvalgtmøte**

88 Jeg gikk gjennom studentenes rettigheter ved eksamen, studentinvolvering i kvalitetsarbeid (SELU) og  
89 om det var ønskelig med en avslutning. Siste nevnte har jeg ikke fått noe tilbakemelding på, så jeg  
90 tenker at det ikke er behov for det – pengene kan gå til noe annet. Jeg har også gått gjennom spm ang.



91 Parkering, samt hvordan de tillitsvalgte skal gå fram for å få attest/diplom. Jeg har lagt ut powerpoint  
92 på teams.

93

94 **Tilrettelegging på bachelouppgaven**

95 Flere utgangsstudenter i barnevern ved UiT Harstad har blitt oppringt av Tromsø på en fredagskveld  
96 (27.04-24) før innlevering av bacheloroppgaven. Her fikk de beskjed om at de har rett på utvidet tid på  
97 bacheloroppgaven. Det er også noen studenter som har krav på tilrettelegging, som ikke ble oppringt i  
98 det hele tatt og ble informert om det ved en tilfeldighet gjennom andre medstudenter. Det er også  
99 studenter som har vært så uheldig at de ikke har blitt ringt opp, samt at de ikke har fått informasjonen  
100 fra en medstudent og derfor ikke fått den utvidede tiden de har krav på.

101

102 Ved spørsmål om å få veiledningen tilrettelagt opp mot innleveringsfristen, så var dette ikke mulig.  
103 Siste veiledning var 08.05-24, hvor innleveringsfristen var 24.05-24. Mye kan skje på over to uker (16  
104 dager). Dette resulterte i at flere studenter ikke fikk veiledning på drøftingen sin - det oppgaven  
105 vektlegges på. En skal også kunne sende mail til sin veileder inntil en uke før innlevering. Dette fikk  
106 ikke studentene med tilrettelegging muligheten til. Studentene opplever at deres rettigheter ikke er  
107 oppfylt (jf. uhl §4-3 c.) og det ønskes at det åpnes en dialog. Jeg tar saken videre og har sendt mail til  
108 bl.a. fakultetsdirektøren, institusjonsleder og studentombudet.

109

110 «Sommer og skolefri»

111 Fra Malin Reitan

112

113 Med vennlig hilsen

114 Cherie Holand

115 *Hovedtillitsvalgt,*

116 [hovedtillitsvalgt.ctih@uit.no](mailto:hovedtillitsvalgt.ctih@uit.no)

117

118

119



120 **Sak 4024: FAST-søknad Oppstarten**

121 Saksbehandler: AU

122 Sakstype: Vedtak

123

124 Fadderstyret har sent inn søknad for FAST-midler 28.05.2024. Søknad foreligger som vedlegg.

125 Liis M. Indregard, Simon Kleivan er inhabil i saken da de er en del av styret til Oppstarten som

126 forening.

127

128

129 **Forslag til vedtak:** Oppstarten innvilges kr xxx av FAST-midlene til gjennomføring av

130 fadderuken 2024.

131

132 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Arbeidsutvalget har to inhabile medlemmer og leverer ikke*

133 *innstilling i denne saken.*

134

135

136

137 **Sak 4124: Konstituering 24/25**

138 Saksbehandler: AU

139 Sakstype: Orientering

140

141 Ved gjennomføring av valg 2024 ble følgende medlemmer valgt som styre for Campustinget i

142 Harstad for perioden 2024/2025: Simon Kleivan, Liis Meitus Indregard, Andreas Johan

143 Kvile, Odianne Hermansen og Martine Cherie Holand.

144

145 Onsdag 15. mai gjennomførte det nye Campustinget konstituering av Arbeidsutvalget (AU)  
146 med følgende resultat:

147

- 148
- Simon Kleivan ble valgt som leder
  - Andreas Johan Kvile ble valgt som nestleder
  - Martine Cherie Holand ble valgt som hovedtillitsvalgt
  - Odianne Hermansen ble valgt som vara til AU
- 149
- 150
- 151



- 152       • Martine Cherie Holand ble valgt som representant til LMU

153

154 5 plasser står vakante og det utlyses suppleringsvalg til høsten, se sak 4424.

155 Organisasjonskonsulent oppdaterer Brønnøysundregisteret med endring av medlemmer for  
156 studieåret 2024/2025.

157

158 **Forslag til vedtak:** Campustinget anser seg som orientert

159

160 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Campustinget anser seg som orientert*

161

## 162 **Sak 4224: Signaturrett**

163 Saksbehandler: AU

164 Sakstype: Vedtak

165

166 Arbeidsutvalget ønsker å endre hvem som har signaturrett på vegne av Campustinget i  
167 Harstad. Signaturrett er en fullmakt som innebærer at man har rett til å signere avtaler på  
168 vegne av foreningen. For Campustingets del gjelder dette primært ved inngåelse av  
169 bankavtaler som for eksempel bestilling av visakort.

170

171 Pr nå har det vært leder og nestleder i fellesskap som har signaturrett, noe som kan være  
172 utfordrende dersom det blir endringer i vervene underveis i perioden. Hos andre  
173 studentdemokrati er det normalt at organisasjonskonsulent har signaturrett på vegne av  
174 foreningen, og det er ønskelig å endre dette slik at organisasjonskonsulent Tone  
175 Christoffersen får signaturrett alene.

176

177 **Forslag til vedtak:** Campustinget gir organisasjonskonsulent Tone Christoffersen signaturrett  
178 på vegne av foreningen Campustinget i Harstad, orgnr 999 629 687.

179

180 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Arbeidsutvalget innstiller på at forslag til vedtak vedtas.*

181



182 **Sak 4324: Endring SP-rep**

183 Saksbehandler: AU

184 Sakstype: Orientering

185

186 I mars ble det valgt fire representanter på vegne av campus Harstad til Studentparlamentet  
187 (SP). Fast plass fikk Liis Meitus Indregaard og Robin Johansen, mens Simon Kleivan og  
188 Amanda Molvik ble valgt til vara. Amanda Molvik har fått verv i Arbeidsutvalget til SP, og  
189 etter sedvane rykker da neste kandidat på lista opp til varaplass.

190

191 Andreas Johan Kvile vil for studieåret 2024/2025 være 2. vara til SP-rep for campus Harstad i  
192 Studentparlamentet.

193

194 **Forslag til vedtak:** Campustinget anser seg som orientert

195

196 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Campustinget anser seg som orientert*

197

198

199

200

201 **Sak 4424: Suppleringsvalg høsten 2024**

202 Saksbehandler: AU

203 Sakstype: Vedtak

204 Som nevnt i sak 4124 så står det 5 vakante plasser for perioden 24/25 og det er ønskelig å  
205 fylle disse plassene med nye engasjerte studenter.

206 Det vil være hensiktsmessig å åpne for å stille til kandidatur allerede fra første dag 12.08.24  
207 til 26.08.24.

208 Selve Valgperioden må holde sted etter frist for semesteravgift, slik at man kan kontrollere  
209 krav om campustilhørighet i løpet av valgperioden. Foreslått periode vil være 02.09.24 kl.

210 1200 til 09.09.24 kl 1200.

211



212 **Forslag til vedtak:** Innmelding av kandidatur åpnes 12.08.24, og varer frem til 26.08.24.  
213 Valgperioden vil være fra 02.09.24 kl. 1200 til 09.09.24 kl. 1200.

214

215 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Arbeidsutvalget innstiller på at foreslåtte datoer for  
216 rekrutteringsperiode og suppleringsvalg vedtas.

217

218

219

## 220 **Sak 4524: Tillitsvalgkonferansen**

221 Saksbehandler: AU

222 Sakstype: Diskusjonssak

223 Høsten 2022 og 2023 ble det arrangert større tillitsvalgt konferanser der det ble gjennomført  
224 opplæring angående vervet. Disse konferansene er svært omfattende å planlegge samt  
225 gjennomføre, og det er begrenset tid til planlegging hvis denne konferansen skal  
226 gjennomføres i utgangen av september som den ble gjort i 2023.

227 Leder har vært i samtaler med påtroppende ledere for campustingene i Finnmark og Narvik  
228 for å se på muligheten til å samarbeide om en slik konferanse.

229 På bakgrunn av dette ønskes det å gjennomføre en mer ordinær opplæring i september for  
230 tillitsvalgte lokalt, og heller se på muligheten til å ha en større konferanse med litt bredere  
231 innhold i begynnelsen av vår semesteret 2025. Innholdet i konferansen vil da utformes i  
232 samarbeid med de andre campusene og fortløpende tas opp på CTiHs møter i løpet av høsten.

233

234

235 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Arbeidsutvalget innstiller ikke på vedtak i diskusjonssaker.

236

237

## 238 **Sak 4624: Møtedato første møte til høsten**

239 Saksbehandler: AU

240 Sakstype: Vedtak

241 Møtedato ønskes gjennomført 28.08.24. Dette for å ha mulighet til å ha med en fullverdig  
242 orientering fra fadderuken. Det er også ønskelig å ha møtet i løpet av august som man får





243 tidlig diskutert retningen man ønsker CTiH skal ha for det neste året. Møtedatoen gir også  
244 mulighet for vise til suppleringsvalget, men også å invitere potensielt nye medlemmer for å få  
245 innsikt i CTiHs møter.

246 Datoen er også med forbehold om Student Parlamentets avspark som mulig vil bli holdt  
247 helgen 31.08.24 til 02.09.24. Arrangementet og evt. dato vil først bli avklart etter at nytt  
248 arbeidsutvalg starter sin periode 01.07.24

249

250 **Forslag til vedtak:** Møtedato for høstens første møte settes til 28.08.2024 kl. 16.00

251

252 *Innstilling fra Arbeidsutvalget:* Arbeidsutvalget innstiller på at forslag til vedtak vedtas.

253

## 254 **Sak 4724: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt**

255 Saksbehandler: Nestleder

256 Sakstype: Orientering

257 I perioden siden sist møte har Arbeidsutvalget med bakgrunn i §6. *Behandling av søknad i*  
258 *Reglement for tildeling av VEL-midler* vedtatt gjeldende fra 5. mars 2020 behandlet følgende  
259 søknader:

260

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Status
17.04.24	79	Hælin Hasan	3700 kr	Full sum innvilget
19.04.24	80	Dina Veland Dischington	5000 kr	Redusert sum innvilget
06.05.24	81	Sandra Elisabeth Axe	500 kr	Full sum innvilget
23.05.24	82	Shalom Agbor	1100 kr	Avslått

261

262

263 **Forslag til vedtak:** Campustinget anser seg som orientert

264

265 *Innstilling fra Arbeidsutvalget:* Campustinget anser seg som orientert.



**Møte #10**

**Dato: 24.04.2024**

## **PROTOKOLL**

### **Dagsorden**

1	Sak 2524: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll .....	2
2	Sak 2624: Arbeidsutvalgets orientering .....	2
3	Sak 2724: Status, Ludo Bar & Scene .....	2
4	Sak 2824: Valget 24-25 .....	2
5	Sak 2924: Møtedatoer .....	3
6	Sak 3024: VEL-søknader behandlet på Aus fullmakt .....	3
7	Sak 3124: VEL-søknad #78 .....	3
8	Sak 3224: Fast søknad .....	3

#### **9 Til stede:**

- 10 Simon Kleivan, Liis Meitus Indregaard, Rune Witon Olsen, Odianne Hermansen, Malin Pettersen
- 11 Norman, Mina Thu Lilleberg og Cherie Holand.
- 12 Protokollfører: organisasjonskonsulent Tone Christoffersen



13 **Sak 2524: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og**  
14 **protokoll**

15

16 **Vedtak 1:** Innkalling ble godkjent.

17 **Vedtak 2:** Sakspapirer ble godkjent.

18 **Vedtak 3:** Protokoll fra Campustingmøte 9 ble godkjent.

19 **Sak 2624: Arbeidsutvalgets orientering**

20 Leder, nestleder og hovedtillitsvalgt orienterte om møtevirksomhet og aktivitet siden forrige  
21 møte.

22

23 **Vedtak:** Campustinget anser seg som orientert

24 **Sak 2724: Status, Ludo Bar & Scene**

25 Årsmøtet er satt til 23. mai, og styret har fått en «smørbrøddliste» med oppgaver med mål om å få  
26 til gjenåpnet til studiestart.

27 **Vedtak:** Campustinget anser seg som orientert

28

29 **Sak 2824: Valget 24-25**

30

31 Valg 2024 ble gjennomført 11. – 22. mars, og oppslutningen var tilnærmet lik fjorårets tall. Det  
32 var positivt med besøk av listene og Studentparlamentet i valgkampen.

33 Campustinget er pr nå ikke fulltallig, og vil til høsten promotere ledige verv med mål om å få  
34 supplert inn de fem manglende plassene.

35 Orgkons syntes det var veldig positivt med et valgstyre, og ønsker at valgreglementet kommer på  
36 plass.



37 Promotering er bestandig en utfordring, og det er et ønske om økt synliggjøring av  
38 Studentparlamentet gjennom året.

39 **Vedtak: Campustinget anser seg som orientert**

## 40 **Sak 2924: Møtedatoer**

41  
42 Konstituering 14. mai kolliderer med andre aktiviteter for noen medlemmer. CT-møte #11 5. juni  
43 passer ikke for organisasjonskonsulent. Det var lagt en plan om at vedtektsendringer skal opp 5.  
44 juni, og denne saken utsettes til høsten.

45 **Vedtak: Konstituerende møte blir flyttet til onsdag 15.05.2024 kl 17:00 og CT-møte #11 blir**  
46 **stående, men man finner annen protokollfører enn organisasjonskonsulent**

47

## 48 **Sak 3024: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt**

49  
50 Arbeidsutvalget har behandlet fire søknader, to ble innvilget, en avslått og en behandles i sak  
51 3124.

52  
53 **Vedtak: Campustinget anser seg som orientert.**

54

55

## 56 **Sak 3124: VEL-søknad #78**

57  
58 Master i ledelse kull 23 har søkt om kr 7 000 til sommeravslutning. Støtten skal gå til leie av  
59 lokale, mat, alkoholfri drikke og kunstnerisk innslag for hele kullet som teller 45 stk.

60

61 **Vedtak: Campustinget innvilger 7 000 kr til arrangementet.**

## 62 **Sak 3224: FAST-søknad**

63 B-laget Volleyknall har søkt om FAST-midler til drift våren 2024. Støtten går til  
64 turneringsavgift, halleie og div utstyr, og er på kr 11 635.

65 **Vedtak: Campustinget innvilger FAST-middel søknaden om driftsmidler til Volleyknall**  
66 **med total søkesum på 11 635 kroner.**

67

# Søknad om støtte fra Campustinget i Harstad – campus Harstad

## Prosjektets formål:

Formålet med dette prosjektet er å sikre at nye studenter ved UiT i Harstad får en optimal velkomst, som bidrar til rask integrering i studentmiljøet og gjør de kjent med byen og universitetet.

## Prosjektbeskrivelse:

Fadderordningen ved UiT i Harstad, kjent som Oppstarten, arrangeres årlig i høstsemesteret i samarbeid mellom Oppstyret (fadderstyret), Samskipnaden, UiT i Harstad, Campustinget i Harstad og Ludo Bar & Scene. Oppstarten varer i en uke, fra 12. til 18. august 2024, hvor erfarne studenter fungerer som faddere for de nye studentene.

Arrangementene inkluderer konserter, båtturer, faddergruppekvelder og foredrag. Både gruppebaserte og individuelt påmeldte aktiviteter vil forekomme.

## Fremdriftsplan:

- 10. august 2024: Gjennomføres fadderkurs på Ludo, med deltagelse fra studentrådgiveren i Harstad og muligens en representant fra politiet. Kurset tilbys både fysisk og via Teams for å imøtekomme studenter i praksisperioder eller med andre forpliktelser. Alternativt opplegg vil bli utarbeidet for de som ikke kan delta.

Programmet for Oppstarten 2024 er ferdigstilt og vil bli kommunisert til faddere under kurset.

## Finansiering:

Historisk sett har Oppstarten vært fullfinansiert gjennom semesteravgiftsmidler fra Samskipnaden (FAST-midler), med tillegg fra Campustinget i Harstad og lave egenandeler for visse aktiviteter. UiT Harstad har støttet økonomisk under koronapandemien i 2020 og 2021.

## Begrunnelse for søknad:

Vi ønsker at alle nye studenter skal kunne delta i fadderukene uavhengig av økonomi. Derfor er det viktig at billettpriser og egenandeler holdes på et minimum. En økonomisk støtte vil sikre at arrangementene kan gjennomføres uten at deltakerne belastes med høye kostnader. Den største forskjellen fra 2023 til i år er at vi i oppstyret ønsker at alle nye studenter skal være fadderbarn. Dette gjøre for å sikre at alle nye får en god overgang og at klassen samles relativt fort.

## Budsjett:

Vi ønsker å søke Campustinget i Harstad om 120.000 kroner.

Takk for deres vurdering av denne søknaden. Vi ser frem til et positivt svar som vil muliggjøre en vellykket Oppstarten 2024 for alle nye studenter ved UiT i Harstad.

**Budsjettinns spill. Endringer kan forekomme.**

Oppstarten 2024 - budsjett				
Utgifter	Beskrivelse	Antall	Kostnad pr pers	Budsjett
<b>Fadderutgifter</b>				
Profilkjør				kr 15,000
Goder/premier				kr 10,000
Fadderkurs				kr 5,000
Fadderkick off				kr 5,000
Fadderfest				kr 5,000
<b>Sum fadderutgifter</b>				<b>kr 40,000</b>
<b>Arrangement og aktiviteter</b>				
Åpningsfest	f.eks dekor og servering			kr 10,000
Konsert/stand up	f.eks honorar, reise, opphold			kr 50,000
Foredrag	f.eks honorar, reise, opphold			kr 20,000
Bowling	f.eks leie og snacks			kr 10,000
Vaag badstue	f.eks leie og snacks			kr 5,000
Grillfest f.eks i Folkeparken	f.eks pølser&brød			kr 5,000
Rib tur v. Arctic Concept	f.eks rib tur			kr 40,000
<b>Sum kostnader arrangement</b>				<b>kr 140,000</b>
<b>Fadderstyret</b>				
Servering møter				kr 3,000
Avslutningsmiddag fadderstyret				kr 3,000
<b>Sum kostnader fadderstyret</b>				<b>kr 6,000</b>
<b>Andre kostnader</b>				
Markedsføring				kr 5,000
Kortavgift og gebyrer				kr 1,000
Diverse utgifter				kr 15,000
<b>Sum</b>				<b>kr 21,000</b>
<b>Inntekter</b>				
Semesteravgift fra Campustinget 2023				kr 120,000
Støtte fra UiT				kr 0
Billettinntekter/deltageravgift				kr 0
Konsert/Stand up/Bakgård				kr 0
Båttur		36	150	kr 5,400
Sparebank stiftelse				kr 50,000
Restmidler fra 2023				kr 33,756
Andre tilskudd/sponsormidler				kr 0
<b>Sum</b>				<b>kr 209,156</b>
<b>Resultat</b>				<b>kr 2,156</b>

Med vennlig hilsen,

Liis Meitus Indregard  
Fadderleder  
Oppstarten i Harstad

## **Vel-midler behandlet av arbeidsutvalg**

Her er vel midler som er blitt behandlet i Arbeidsutvalgets møter

### **Sak 1: Vel søknad #79**

Saksansvarlig: Nestleder

Den 29.03.24 fikk Arbeidsutvalget følgende Vel søknad: Kake kos og feiring etter endt praksis periode, den 16.04.24

Søker: Sine Kristoffersen / Vernepleie kull 22

Antall studenter 52 stk

Budsjett: brus 600 kr, kake 350 kr, pappkopp 56 kr.

Søknadssum: 1006 kroner

Diskusjon: Nestleder har tatt kontakt med søker med tanke på tilhørighet (ref. sak 2). Jeg har også påminnet søker om krav til egenandel.

Nye opplysninger: Har fått kontakt med søker og har fått ny søknad fra hen. Med budsjett til: 500 kr for kake, 350kr for brus og 50kr egenandel. Totalt: 850 kr

Arbeidsutvalgets innstilling: Teams vedtak 16.04.24 vi godkjenner 850kroner til søker.

### **Sak 2: Vel søknad #80**

Saksansvarlig: Nestleder

Den 19.04.24 fikk Arbeidsutvalget følgende Vel søknad:

Søker: Dina Veland Dischington

Antall studenter: 28

Arrangement beskrivelse: Vi skal ha avslutningsfest på Ludo for kullet ifm. at vi får bachelorgraden vår. For at flest mulig skal ha mulighet til å bidra ønsker vi å søke støtte til mat, alkoholfri-drikke og div. pynt/engangstallerkener.

Budsjett: Pizza: 3600kr

Pizzadressing: 360kr

Brus: 280 kr

Snacks: 250kr

Engangsfat m.m: 250 kr

Pynt: 260kr

Sum: 5000 kroner

Diskusjon: Ser positivt til søknad. På grunn av manglende egenandel foreslår nestleder å trekke 250kr som utgjør 5% av søknadssum for egenandel. Tenker også at pynt og engangs fat er unødvendig da gruppen har lånt Ludo og har tilgjengelig fat og bestikk fra kantina.

Arbeidsutvalgets innstilling: Stiller seg positiv og innvilger 4750kr

### **Sak 3: Vel søknad #81**

Saksansvarlig: Nestleder

Den 5.8.24 fikk Campustinget følgende Vel-søknad:

Søker: Sandra Elisabeth Axe

Antall studenter: 6

Arrangement beskrivelse: Felles 17.mai frokost - ønsker å lage kake til dette, og søker om å få dekket kostnader til innkjøp av ingredienser.

Budsjett: Pizza: 500kr

Sum: 500 kroner

Arbeidsutvalgets innstilling: Teams vedtak 13.05.24. AU er positiv til søknad. Full sum innvilges.

### **Sak 3: Vel søknad #82**

Saksansvarlig: Nestleder

Den 23.05.24 fikk Campustinget følgende Vel-søknad:

Søker: Shalom Agbor, Vernepleie kull 22



Antall studenter: 9

Arrangement beskrivelse: Vi skal kjøre ned til Gressholmen eller Kanebogen og grille, som en liten pause før eksamen.

- Budsjett: 2 pk grillpølser- ca 124 kr
- 1 pk ytterøy grillpølser (Halal)- ca 90 kr
- 2 pk pølsebrød- ca 80 kr
- 2 engangs grill - ca 138kr
- 1 pk Hamburger Halal (Kanda)- 145kr
- 1 pk Hamburger- ca 100kr
- 2 1,5 l brus- ca 83 kr
- 1 pk fyrstikker- ca 24 kr
- 1 pk engangstallarken og begger- ca 80 kr
- 1 pk crispy salat- ca 33 kr
- 1 pk chips- ca 45 kr
- 3 pk kvikk lunsj 3x47g- ca 129 kr
- 1 pk sprø løk- ca 18 kr

Sum: 1100 kroner

Arbeidsutvalgets innstilling: Avslag på grunn av kort behandlingstid. Søknad motatt 23.05 arrangement ønsket gjennomført 27.05. Har hatt kontakt med søker.