



Campustinget

I HARSTAD

1

Møte #02

Dato: 09.10.24

2 Det innkalles med denne innkallingen til møte i Campustinget på møterom 265 i Havnegata 5,
3 med møtestart satt til klokken 16.

4

5 Campustingets møter er åpne, og alle har møterett.

6

7 Alle semesterregistrerte studenter ved UiT Norges arktiske universitet – Campus Harstad kan
8 fremme saker til dagsorden. Saker meldes til ctih@uit.no senest 14 dager før møtet og
9 sakspapirer må innleveres senest fire virkedager før det er 7 dager til møtet.

10

Dagsorden

11 Sak 0924: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll 3

12 Sak 1024: Orientering Arbeidsutvalget 4

13 Sak 1124: Supplering Campustinget 4

14 Sak 1224: Juleball 5

15 Sak 1324: Studentforeninger 7

16 Sak 1424: Parlamentsmøte januar..... 7

17 Sak 1524: VEL-søknad Julebord 7

18 **VEL-Søknad #93** 7

19 Sak 1624: Utvidet VEL-søknad 8

20 Sak 1724: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt..... 8



21

22 **Sak 0924: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og**
23 **protokoll**

24 Saksbehandler: Campustinget

25 Sakstype: Vedtak

26 Fremmøtte Campusting-medlemmer behandler vedtak 1, 2 og 3.

27

28 **Forslag til vedtak 1:** Innkalling godkjennes.

29 **Forslag til vedtak 2:** Sakspapirer godkjennes.

30 **Forslag til vedtak 3:** Protokoll fra Campustingmøte 1 godkjennes.

31

32 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Arbeidsutvalget innstiller på at forslag til vedtak 1, 2 og 3

33 *vedtas*



34

35 **Sak 1024: Orientering Arbeidsutvalget**

36 Saksbehandler: Campustinget

37 Sakstype: Orientering

38 **Ludo:** Lite fremgang siden sist møte.

39 **Tillitsvalgtopplæringa:** Tirsdag dag den 24.09.24 fekk me gjennomført tillitsvalgt opplæringa i
40 Harstad. I den anledninga fekk me med oss Studentombudet, Seksjon for Læringsmiljø og
41 utdanningskvalitet (SeLU) frå Tromsø og Samskipnaden i Harstad. Det var 14 studenter som deltok.

42 **Driftsmidler:** UiT har endelig holdt møtet og godkjent utbetalingen av driftsmidler til Campustingene
43 og de er mottatt. Organisasjonskonsulentene har samarbeidet om hvordan dette skal bedres og har
44 bedt universitetet om å holde møtene for å godkjenne utbetalinger innen rimelig tid slik at
45 Campustingene ikke står uten midler når periodene allerede er i gang.

46 **Evaluering Studiestart:** Møtet mellom administrasjon, samskipnaden, CTiH og studieretningene har
47 hatt møte om studiestart. Gode tilbakemeldinger om oppstarten. De begynner å forstå viktigheten
48 med Oppstarten og fadderuke, og vil være mer behjelpelig med å rekruttere faddere for neste høst.
49 Målet vil være at alle retninger er representert med faddere til neste år. Samarbeidet oppleves som
50 godt, og vil fortsette. Velkomstteamet for samlingsbaserte er også godt mottatt, med noen
51 tilbakemeldinger som blir tatt med videre. Ønskelig at dette også fortsetter.

52 **Studentkveld PLAYS:** Studentkvelden var en suksess. God stemning og godt oppmøte av studenter.

53

54 **Sak 1124: Supplering Campustinget**

55 Saksbehandler: Campustinget

56 Sakstype: Valg

57 Semesteret er i full sving og flere studenter har vist sin interesse for å delta mer aktivt i
58 Campustinget. Foreløpig står det 1(en) medlemsplass åpen og fire(4) varamedlemsplasser åpen.
59 Kandidater vil presentere seg muntlig under møtet.

60 **Valg av medlem:** [Person A] velges som medlem i Campustinget.

61 **Valg av første varamedlem:** [Person B] velges som første vara i Campustinget.

62 **Valg av andre varamedlem:** [Person C] velges som andre vara i Campustinget.

63 **Valg av tredje varamedlem:** [Person D] velges som tredje vara i Campustinget.

64 **Valg av fjerde varamedlem:** [Person E] velges som fjerde vara i Campustinget.

65

66 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Det innstilles ikke i valg saker..



67

68 **Sak 1224: Juleball**

69 Saksbehandler: Campustinget

70 Sakstype: Orientering/Diskusjon

71 Det som er gjort så langt:

72 Har sent søknad til utleie.harstad@uit.no om leie av lokale og lån av stoler/bord

73 Har en liste med artister som blir forespurt fortløpende om tilgjengelighet.

74 Mener det er hensiktsmessig med en møteplan for oss i juleballkomiteen og anbefaler at vi

75 ordner det i møtet.

76 Forslag til budsjett. 2019 vs. 2024. Ønsker en diskusjon rundt dette.



Juleball 2019 - regnskap	
Kostnader	
Div utlegg dekor, refundert Per Gunnar	kr 4,973.85
Div utlegg dekor, refundert Jørgen	kr 698.00
Div utlegg dekor, refundert Jørgen	kr 1,968.84
Gavekort juleballkomiteen	kr 2,565.00
Honorar Bjørn Tyldum	kr 5,000.00
Honorar Arctic Stick on Stage	kr 7,000.00
Middag, faktura fra Prandium	kr 47,619.00
Sum	kr 69,824.69
Inntekter	
Billettinntekt	kr 9,500.00
VEL-midler overført 14.01.20	kr 14,000.00
VEL-midler mangler pr 20.01.20	kr 46,324.69
Sum	kr 69,824.69
Balanse	kr -

77

Juleball 2024- forslag regnskap		
Kostnader		
Roser	0,00	Diskusjon rundt mengde/pris
Dekor	5 000,00	Må få oversikt over det vi har
Honorar Artist	10 000,00	Foreløpig sum
Mat	50 000,00	Venter på prisanslag fra kantina
Velkomstdrink	3 500,00	Ønsker vi dette?
Sum	-68 500,00	
Inntekter		
Billettinntekt (120*100)	12 000,00	
Midler CTiH	60 000,00	
Levende Campus artist	10 000,00	
Sum	82 000,00	
Balanse	13 500,00	Overskudd blir tilbakebetalt

78

79

80 **Forslag til vedtak:** Budsjett vedtas slik det foreligger

81

82 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Forslag til vedtak vedtas.

83



84 **Sak 1324: Studentforeninger**

85 Saksbehandler: Campustinget

86 Sakstype: Diskusjon

87 Dette høst semesteret er det bare 2 aktive studentforeninger. Kravene for å søke midler via FAST-
88 midler krever org.nr., som igjen krever at foreninger er registrert i Brønnøysundregisteret. Kravet er
89 der for at store mengder midler ikke skal kreve at privat personer bruker sin personlige bank. Men
90 kravet kan også føre til at det er utfordrende for engasjerte studenter som ønsker å starte en
91 forening.

92 Håper vi kan diskutere idéer og mulige alternativ i forhold til dagens løsning, og evt. gi oppgaven
93 videre til en gruppe medlemmer som har lyst til å utforske muligheter videre og se til andre campus
94 for inspirasjon.

95 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Det fattes ikke vedtak i diskusjonssaker.*

96

97 **Sak 1424: Parlamentsmøte januar**

98 Saksbehandler: Campustinget

99 Sakstype: Diskusjon

100 For å kunne invitere parlamentet til Harstad så må vi sende inn et utkast av et forslag for innhold i
101 løpet av noen uker. Arbeidsutvalget til parlamentet trenger tid til å videreutvikle idéer om møte og
102 andre aktiviteter før det presenteres for resten av parlamentet. Møte dato som det vil presenteres vil
103 være 29.11. Det vil være ønskelig å kunne sende inn et forslag i løpet av oktober for å kunne ha tid til
104 å samarbeide med arbeidsutvalget til parlamentet.

105 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Det fattes ikke vedtak i diskusjonssaker.*

106

107 **Sak 1524: VEL-søknad Julebord**

108 Saksbehandler: Campustinget

109 Sakstype: Vedtak

110

111 **VEL-Søknad #93**

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
05.10.24	93	Andre Halvorsen	5000	13.11.24

112

113 Søknadstekst oppsummert



- 114 • Samlingsbasert
- 115 • Kull 24
- 116 • 34 stk. maks, men 25 har meldt seg på per søknadsdato.
- 117 • Ber om 5000,- så dekker de resten selv = ~ 150,- per pers
- 118 • Definert som julebord

119

120 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Arbeidsutvalget innstiller ikke i denne saken*

121 **Sak 1624: Utvidet VEL-søknad**

122 Saksbehandler: Campustinget

123 Sakstype: Vedtak

124 **VEL-Søknad # 90**

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
20.09.24	90	Tina Spareng	5000	28.11.24

- 125 • Originalt Budsjett

126 5000kr / 45 stk = 110kr per pers for pizza og brus

- 127 • Justert budsjett

128 Vi på sykepleien ønsker støtte til et sosialt arrangement 28 november vi planlegger å arrangere
129 på Ludo. Det er potensielt 122 studenter som blir invitert og går ut ifra at ca 100 stk kommer
130 ettersom responsen er bra. Vi tar utgangspunkt i å bestille pizza fra peppes sin meny og går ut i
131 fra at fire studenter deler en stor pizza. Medianprisen for en stor pizza er 338,-kr.

132 Det blir 25 pizzaer x 338,- kr = 8450kr. Brus tenker vi å kjøpe på bunnpris og fire studenter
133 deler 1,5 L med en snittpris på 20,-kr. Dermed gir det 25 x 20kr = 500kr

134

135 Et budsjett på 9000 kr vil dekke både pizza og brus til 100 studenter.

136

137 *Innstilling fra Arbeidsutvalget: Arbeidsutvalget innstiller ikke i denne saken*

138

139 **Sak 1724: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt**

140 Saksbehandler: Nestleder

141 Sakstype: Orientering

142 I perioden siden sist møte har Arbeidsutvalget med bakgrunn i §6. *Behandling av søknad i*
143 *Reglement for tildeling av VEL-midler* vedtatt gjeldende fra 5. mars 2020 behandlet følgende
144 søknader: (Se vedlegg Ferdig behandlet VEL søknader)

145

146



Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Status
17.09.24	86	Eirin Lucia Løland	6500	Avslått
17.09.24	87	Eirin Lucia Løland	5000	Avslått
19.09.24	88	Johan Midtun	5000	Full sum innvilget
20.09.24	89	Patrik Lien	1000	Full sum innvilget
20.09.24	90	Tina Sparengen	5000	Full sum innvilget
30.09.24	91	Natalie Hansen	5000	Full sum innvilget
03.10.24	92	Andre Halvorsen	7500	Trukket
05.10.24	93	Andre Halvorsen	5000	Behandles i CT-møte
06.10.24	94	Kristina Arntsen	4000-5000	4000 Innvilget

147

148

149 **Forslag til vedtak:** Campustinget anser seg som orientert.

150

151 **Innstilling fra Arbeidsutvalget:** Forslag til vedtak vedtas.



1

Møte 1

Dato: 11.09.2024

2

PROTOKOLL

3

Dagsorden

4	Sak 0124: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og protokoll.....	2
5	Sak 0224: Orientering Arbeidsutvalget.....	2
6	Sak 0324: Hovedtillitsvalgt.....	3
7	Sak 0424: Arbeidsprogram.....	3
8	Sak 0524: Tidshjul.....	4
9	Sak 0624: Møteplan.....	4
10	Sak 0724: Suppleringsvalg.....	5
11	Sak 0824: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt.....	5
12	Eventuelt:.....	5
13	Sak 0924: Valg av vara til Arbeidsutvalget.....	5
14	Sak 1024: Kommunikasjon og synliggjøring.....	5

15

Til stede:

17 Medlemmer: Simon Kleivan, Andreas Kvile, Odianne Hermansen, Liis Meitus Indregard,

18 Ovidia Marie Øvergård og Pia Min Ge Johnsen. Observatør: Stine Ruistuen.

19

20 Protokollfører: Tone Christoffersen

21



22

23 **Sak 0124: Godkjenning av innkalling, sakspapirer og** 24 **protokoll**

25

26 **Vedtak 1:** Innkalling ble godkjent

27 **Vedtak 2:** Sakspapirer ble godkjent. Det ble lagt til to saker under eventuelt i møtet:

- 28 • Sak 0924: Valg av vara til Arbeidsutvalget
- 29 • Sak 1024: Kommunikasjon og synliggjøring

30 **Vedtak 3:** Protokoll fra Campustingmøte #11 (CT 2023/2024) ble godkjent.

31 Det lages en ny rutine for godkjenning av protokoll i overgang mellom campusting-periodene.
32 Siste møte i perioden skal godkjennes av AU i forbindelse med overlapp.

33

34 **Sak 0224: Orientering Arbeidsutvalget**

35

36 Leder og nestleder orienterte om sitt arbeid siden forrige møte. **Leder:** Har hatt møte med
37 SELU ang **kultillitsvalgtopplæring** 24.9. Det er laget en regi på opplegget, hvis noen herfra
38 vil være med, er de hjertelig velkommen. Har avtalt det praktiske opplegget, bestiller mat fra
39 Campustingets budsjett. Konferanse utgår i år, vi sparer de pengene til et større opplegg i
40 januar.

41

42 **Trepartsmøtet** med Samskipnaden og UiT ble gjennomført i går. En fin arena for å diskutere
43 muligheter og se på hva vi kan gjøre sammen. Hvis nye medlemmer har lyst til å være med, er
44 det fullt mulig. Det er møter en gang pr måned.

45

46 **Verdensdagen for psykisk helse**, 10. oktober. Ønsker en eller flere studenter til komiteen
47 som skal planlegge innholdet i den lokale markeringen. Andreas blir med fra Campustinget.

48

49 Nestleder har ingen tilleggskommentarer og henviser til skriftlig orientering.

50

51 **Vedtak: Campustinget anser seg som orientert**



52 **Sak 0324: Hovedtillitsvalgt**

53

54 Hovedtillitsvalgt ble konstituert i vår, men har nå byttet studiested. Vi må derfor velge ny
55 hovedtillitsvalgt. To kandidater stiller til valg som hovedtillitsvalgt: Odianne Hermansen og
56 Ovidia Marie Øvergård. Kandidatene fikk anledning til å si noen ord om motivasjon for
57 vervet før valget ble gjennomført.

58 Det er 6 stemmeberettigede. Valget ble avholdt ved personstemmer.

59 **Vedtak: Til hovedtillitsvalgt velges Odianne Hermansen.**

60

61 **Sak 0424: Arbeidsprogram**

62

63 Hensikten med et arbeidsprogram er å ha en oversikt over hva studentene og Campustinget
64 ønsker at vi skal jobbe med i løpet av perioden. Handlingsplanen fra forrige periode er god,
65 og denne kan ligge som et grunnlag for videre arbeid. Ønsket er at dokumentet kan være
66 fleksibelt, slik at hele tiden følger saker som studentmassen er opptatt av.

67 Punkter som ble diskutert:

- 68 • Gjennomgang av vedtekter i løpet av høsten. Vi mangler økonomi- og valgreglement,
69 så disse må opprettes, og i samme runde skal vi gjøre noen endringer i vedtektene som
70 ikke har vært justert siden 2019.
- 71 • 31.01.25 Avspark. Skal finne annet navn, ønsket er å få SP til å legge januarmøtet sitt
72 hit til Harstad, og bygge litt på møtet til å få opp engasjementet rundt
73 studentdemokratiet. Vi har midler igjen fra tillitsvalgtopplæring. SP og de andre
74 Campustingene har også denne type midler, og det kan også søkes fra NSO. Ønsker å
75 ha et opplegg som tar ned nivået litt, og kan være en god intro for mulige nye
76 medlemmer. Ønsker å sette ned en komité for å få realisert et felles opplegg.
- 77 • Ludo Bar & Scene og Campustinget arbeider for gjenåpning. Her er det styret som har
78 hovedansvar, men leder i CT sitter som vara og bidrar inn i arbeidet.
- 79 • Info om ulike verv. SP jobber med å få en god oversikt på hvilke verv som er
80 tilgjengelig for studenter. Det er ønskelig at denne også kommer ut på Campustingets
81 nettside.
- 82 • Studieprogram avslutning høst. Her følger Campustinget opp henvendelser fra
83 studenter på deltidsstudier som er ferdig til høsten. Disse får ikke roseseremoni på
84 samme måte som andre avgangsstudenter, og det er synd. Leder følger opp.
- 85 • Forslag om å gjenopprette tradisjonen med Juleball. CT har gjort dette tidligere, og det
86 er flere som nå søker om egne julebord til klassene, og vi kunne heller jobbet med et



87 felles arrangement i foajeen med julemat og kos. Kanskje uke 47? Andreas, Ovidia og
88 Pia melder seg til dette – Tone kan bidra inn i arbeidet.

89

90 Sak 0524: Tidshjul

91

92 Vi oppretter et tidshjul så det er enklere for Campustingets medlemmer å følge med på hva
93 som er planlagt av aktiviteter og letter kan ta del i arbeidet. Det savnes flere arrangement på
94 campus for studenter. Campustinget kan bidra, men kan ikke være arrangør av dette.

95 Samskipnaden har utstyr til maling, perle og andre typer aktiviteter, og kan gjerne følges opp
96 på ønsker med aktiviteter. Det er også ganske stille når det gjelder studentforeninger, foruten
97 fotball, og der kan også studentlivkoordinator bidra inn.

- 98 • Campustingets møter – møteplan
- 99 • Tillitsvalgt møter og opplæring
- 100 • Studentkveld Plays Bowling 26.09.24
- 101 • Åpen dag for studenter på InterPadel Harstad
- 102 • Juleball
- 103 • Velkomst tilbake til campus i januar (06.01.25)
- 104 • Avspark 31.01.25
- 105 • Revisor/regnskap
- 106 • Valg februar/mars
- 107 • Budsjettnspill
- 108 • Sommeravslutning

109 Organisasjonskonsulenten setter opp tidshjulet i teams.

110

111 Sak 0624: Møteplan

112

113 CTiH har gjennomgått møteplan og følgende er satt:

- 114 • Møte #01: 11.09.24
- 115 • Møte #02: 09.10.24
- 116 • Møte #03: 08.11.24
- 117 • Møte #04: 11.12.24 Semesteravslutning for CTiH
- 118 • Møte #05: 22.01.25

119

120 **Vedtak: Møteplanen er vedtatt**



121 **Sak 0724: Suppleringsvalg**

122

123 Det er gjennomført suppleringsvalg i perioden mandag 02.09.24 til 09.09.24. Ovidia Marie
124 Øvergård og Pia Min Ge Johnsen stilte til verv og ble med dette supplert inn som nye
125 medlemmer i Campustinget. Suppleringsvalget ble gjennomført da CTiH ikke var
126 vedtaksdyktige med 4 medlemmer. Det er fremdeles 5 ledige plasser, 1 fast plass og 4
127 varaplasser. Disse kan suppleres inn i CT-møte.

128

129 **Vedtak: Campustinget anser seg som orientert.**

130

131 **Sak 0824: VEL-søknader behandlet på AUs fullmakt**

132

133 AU har behandlet i slutten av august søknad på vegne av BIB 24. Søknaden ble innvilget og
134 er utbetalt. Nestleder etterspør rapport og kvitteringer.

135

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Status
22.08.24	84	Eirin Lucia Løland	5000 kr	Full sum innvilget

136

137 **Vedtak: Campustinget anser seg som orientert**

138

139 **Eventuelt:**

140 **Sak 0924: Valg av vara til Arbeidsutvalget**

141

142 Odianne har vært vara til Arbeidsutvalget, og når hun nå trer over til å bli hovedtillitsvalgt,
143 blir vervet ledig. Sak 0924 er derfor lagt til i saklisten, og det gjennomføres valg.

144 Til vervet stilte Liis Meitus Indregaard.

145

146 **Vedtak: Liis Meitus Indregaard ble valgt ved akklamasjon**

147

148 **Sak 1024: Kommunikasjon og synliggjøring**

149



150 Campustinget trenger økt synlighet. Det savnes et større engasjement blant studentene, og
151 studentene må vite om oss og hva vi gjør. Dodraugen og våre sosiale medier blir ikke fulgt
152 jevnlig opp, vi kan gjerne oppdatere mer på skjermene. Ved arrangement og andre ting, bistår
153 organisasjonskonsulenten.

154

155 Ifølge vedtektene skal vi ha en kommunikasjonsrådgiver. Det tas en gjennomgang av
156 vedtektene nå, og vi velger derfor ikke kommunikasjonsrådgiver på dette møtet. Det er likevel
157 stor interesse for å få bedre system på kommunikasjonsarbeidet, og Pia og Ovidia melder seg
158 til å bidra. De får nødvendige tilganger og organisasjonskonsulenten kan bidra med
159 opplæring.

160

161

VEL-søknader

VEL-Søknad # 86

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
17.09.24	86	Eirin Lucia Løland	6500	02.10.24

- Budsjett

VÅG Badstue "Privatstua" i to omganger= 2500kr x 2= 5000kr

VÅG Badstue "Drop-in" 20-21.30 alle plasser = 150 x 10 = 1500kr

- Vedtaksform

Avslått på bakgrunn av flere søknader til samme samlingsuke for samme kull.

Bedt om å velge ett arrangement.

VEL-Søknad # 87

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
17.09.24	87	Eirin Lucia Løland	5000	03.10.24

- Budsjett

Mat: 4000kr Kull og annet til grill: 1000kr Eventuelt Pizza med tilbehør: 5000kr

- Vedtaksform

Avslått på bakgrunn av flere søknader til samme samlingsuke for samme kull.

Bedt om å velge ett arrangement

VEL-Søknad # 88

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
19.09.24	88	Johan Midtun	5000	28.11.24

- Budsjett

Vi ønsker å arrangere en quizkveld for de tre sykepleie heltidskullene ved ut den 28. november. Kvelden holder sted på Ludo ved UIT Harstad. Jeg og en annen søker midler til pizza og brus til dette arrangementet. Forventet av 90 personer deltar, men jeg søker midler til å dekke mat og drikke til halvparten.

- Vedtaksform

Vedtak CT-kontoret 20.09.24

VEL-Søknad # 89

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
20.09.24	89	Patrik Lien	1000	21.09.24

- Budsjett

1000 utgift (til bowling)

- Vedtaksform

Teams vedtak 20.09.24

VEL-Søknad # 90

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
20.09.24	90	Tina Spareng	5000	28.11.24

- Budsjett

5000kr / 45 stk = 110kr per pers for pizza og brus

- Vedtaksform

Teams vedtak 07.10.24

VEL-Søknad # 91

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
30.09.24	91	Natalie Hansen	5000	09.10.24

- Budsjett

Vi regner omtrent 100kr per student på mat og drikke, og estimerer at vi blir 50 studenter på samlingen

- Vedtaksform

Teams vedtak 07.10.24

VEL-Søknad # 92

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
03.10.24	92	Andre Halvorsen	7500	13.11.24

- Budsjett

Trukket søknad

- Vedtaksform

VEL-Søknad # 94

Dato	Søknad	Søker	Søkesum	Dato for gjennomføring
------	--------	-------	---------	------------------------

06.10.24	94	Kristina Arntsen	4000	26.10.24
----------	----	------------------	------	----------

- Budsjett

Vi ønsker derfor å søke om midler til utgifter. Utgiftene vil være mat- pizza, velkomstdrink (alkoholfri), snacks- potetgull og godteri, diverse leker, refleksvest, engangskopper, fat og sugerør, premier til leker, konvolutter, tusj. Grovt beregnet Mat, drikke og snacks: 3000
Diverse leker, premier, utstyr: 1000 kr

- Vedtaksform

Teams vedtak 07.10.24